

สำนักรองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและสิทธิประโยชน์

# Knowledge Management

“ เทคนิคการเลือกใช้กระดาษสำหรับงานพิมพ์ ”

ฝ่ายเอกสารการสอนและจัดสอบ



**2017**

## เทคนิคการเลือกใช้กระดาษสำหรับงานพิมพ์

สิ่งพิมพ์เป็นสื่อชนิดหนึ่งที่ยังคงแพร่หลายและใช้งานอยู่ในปัจจุบันท่ามกลางความก้าวหน้าของสื่อ Digital ซึ่งกำลังพัฒนาเข้ามาแทนที่อย่างไม่หยุดยั้ง วัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้สื่อสารกับผู้หรือกลุ่มเป้าหมาย นำเสนอสิ่งที่ผู้ออกแบบ ผู้ผลิตหรือเจ้าของงานต้องการให้ผู้ดูได้รับทราบ หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ เช่น การดึงดูดความสนใจ การให้คำแนะนำ ตลอดจนการถ่ายทอดวิชาความรู้ในด้านการศึกษา เป็นต้น ซึ่งทำให้สิ่งพิมพ์มีความหลากหลายและเป็นสิ่งที่สามารถพบเห็นทั่วไปในชีวิตประจำวัน ตั้งแต่ป้ายโฆษณา โปสเตอร์ หนังสือพิมพ์ หนังสือเรียน ไปจนถึงถุงใส่ของและกล่องยาสีฟัน การออกแบบสิ่งพิมพ์จึงมีสิ่งที่จะต้องคำนึงถึงหลายประการ เริ่มจากกระบวนการออกแบบ ไปจนถึงขั้นตอนการผลิต การเลือกวัสดุที่ใช้พิมพ์ เช่น กระดาษ เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ความเข้าใจหลายๆเรื่อง เป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ ผู้ทำงานต้องมีความรู้ในเรื่องหลักการออกแบบ องค์ประกอบของการออกแบบ วิทยาการของกระบวนการผลิต และคุณสมบัติของวัสดุที่เหมาะสมกับประเภทสิ่งพิมพ์ ในที่นี้จะขอนำเสนอองค์ความรู้เกี่ยวกับเรื่องของกระดาษชนิดต่างๆ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ในงานผลิตสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ และสิ่งพิมพ์ประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่นิยมใช้กันอย่างแพร่หลายในวงการพิมพ์ทั้งในส่วนของบริษัททั่วไปและสถาบันการศึกษา

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อรวบรวมและถ่ายทอดความรู้แก่นักวิชาการผู้ปฏิบัติงานผลิตสิ่งพิมพ์ภายในหน่วยงาน
2. เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้สู่บุคลากรของมหาวิทยาลัยผู้สนใจ
3. เพื่อปรับปรุงคุณภาพการผลิตสิ่งพิมพ์ให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น
4. เพื่อลดต้นทุนการผลิตสิ่งพิมพ์โดยใช้วัสดุที่เหมาะสมกับลักษณะและประเภทของสิ่งพิมพ์

### การแสวงหาความรู้

ในการรวบรวมองค์ความรู้เกี่ยวกับ เทคนิคการเลือกใช้กระดาษสำหรับงานพิมพ์นี้ ได้รับการคัดเลือกหัวข้อจากการประชุมร่วมของคณะกรรมการการจัดการความรู้ของฝ่ายฯ เนื่องจากเห็นว่ามีความประโยชน์อย่างมากในการนำไปใช้ในการปฏิบัติงานผลิตสิ่งพิมพ์ให้มีประสิทธิภาพ และคุณภาพมากขึ้น ในการรวบรวมความรู้ได้มาจากการระดมสมองของบุคลากรผู้เกี่ยวข้องกับงานผลิตสิ่งพิมพ์ และแหล่งความรู้จากภายนอก เช่น เอกสาร ตำราวิชาการเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ของหน่วยงานต่างๆ และบริษัทร้านค้าที่มีความชำนาญเกี่ยวกับเรื่องวัสดุสิ่งพิมพ์ที่เป็นมาตรฐาน ซึ่งหน่วยงานได้นำมารวบรวม พัฒนา คัดแปลง ให้เป็นความรู้ที่เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบมากที่สุด จะได้เป็นองค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานอย่างแท้จริง และสามารถเผยแพร่แก่นักวิชาการภายในมหาวิทยาลัยผู้สนใจให้นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

# เทคนิคการเลือกใช้กระดาษสำหรับงานพิมพ์

## ชนิดของกระดาษ

การจำแนกกระดาษสามารถจัดแบ่งได้หลายวิธี ในที่นี้จะจัดแบ่งชนิดของกระดาษที่ใช้ในวงการพิมพ์และโรงพิมพ์ ซึ่งสามารถรวบรวมได้ดังนี้

**กระดาษปรู๊ฟ (Newsprint)** เป็นกระดาษที่มีส่วนผสมของเยื่อกระดาษที่มีเส้นใยสั้น และมักนำเยื่อจากกระดาษใช้แล้วมาผสมด้วย กระดาษปรู๊ฟมีน้ำหนักเพียง 40 – 52 กรัม/ตารางเมตร มีสีอมเหลือง ราคาไม่แพงแต่ความแข็งแรงน้อย เหมาะสำหรับงานพิมพ์หนังสือพิมพ์ และเอกสารที่ไม่ต้องการคุณภาพมาก เช่น Sheet เอกสารการสอน

**กระดาษแบงค์ (Bank Paper)** เป็นกระดาษบางไม่เคลือบผิว น้ำหนักไม่เกิน 50 กรัม/ตารางเมตร มีสีให้เลือกหลายสี ใช้สำหรับงานพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ที่มีสำเนาหลายชั้น

**กระดาษปอนด์ (Bond Paper)** เป็นกระดาษที่ทำจากเยื่อเคมีที่ผ่านการฟอกและอาจมีส่วนผสมของเยื่อที่มาจากเศษผ้า มีสีขาว ผิวไม่เรียบ น้ำหนักอยู่ระหว่าง 60 – 100 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับงานพิมพ์ที่ต้องการความสวยงามปานกลาง พิมพ์สีเดียวหรือหลายสีก็ได้

**กระดาษอาร์ต (Art Paper)** เป็นกระดาษที่ทำจากเยื่อเคมี (เยื่อที่ผลิตโดยใช้สารเคมี) และเคลือบผิวให้เรียบด้านเดียวหรือทั้งสองด้าน การเคลือบอาจจะเคลือบมันเงาหรือแบบด้านก็ได้ มีสีขาว น้ำหนักอยู่ระหว่าง 80 – 160 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับงานพิมพ์ที่ต้องการความสวยงาม งานพิมพ์สอดสี เช่น แคตตาล็อก โบรชัวร์

**กระดาษฟอกขาว (Woodfree Paper)** เป็นกระดาษที่ทำจากเยื่อเคมี (เยื่อที่ผลิตโดยใช้สารเคมี) และฟอกให้ขาว เป็นกระดาษที่มีคุณภาพและมีความหนาแน่นสูง การดูดซึมน้อย ใช้สำหรับงานพิมพ์หนังสือ กระดาษพิมพ์เขียน

**กระดาษเหนียว (Kraft Paper)** เป็นกระดาษที่ทำจากเยื่อซัลเฟต (เยื่อใยขาวที่ผลิตโดยใช้สารซัลเฟต) จึงมีความเหนียวเป็นพิเศษ มีสีเป็นสีน้ำตาล น้ำหนักอยู่ระหว่าง 80 – 180 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับทำสิ่งพิมพ์บรรจุภัณฑ์ กระดาษห่อของ ถุงกระดาษ

**กระดาษการ์ด (Card Board)** เป็นกระดาษที่มีความหนาและแข็งแรงประกอบด้วยชั้นของกระดาษหลายชั้น ชั้นนอกสองด้านมักเป็นสีขาว แต่ก็มีการ์ดสีต่าง ๆ ให้เลือกใช้ บางชนิดมีผิวเคลือบมันเรียบ ซึ่งเรียก กระดาษอาร์ตการ์ด น้ำหนักกระดาษการ์ดอยู่ระหว่าง 110 – 400 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับทำปกหนังสือ บรรจุภัณฑ์ที่มีราคา เช่น กล่องเครื่องสำอาง

**กระดาษกล่อง (Box Paper)** เป็นกระดาษที่ทำจากเยื่อปุด และมักนำเยื่อจากกระดาษใช้แล้วมาผสม มีสีคล้ำไปทางเทาหรือน้ำตาล ผิวด้านหนึ่งมักจะประกอบด้วยชั้นของกระดาษขาวซึ่งอาจมีผิวเคลือบมันหรือไม้ก็ได้เพื่อความสวยงามและพิมพ์ภาพลงไปได้ หากเป็นกระดาษไม่เคลือบ จะเรียก กระดาษกล่องขาว หากเป็นกระดาษเคลือบผิวมัน จะเรียก กระดาษกล่องแป้ง น้ำหนักกระดาษกล่องอยู่ระหว่าง 180 – 600 กรัม/ตารางเมตร ใช้สำหรับทำสิ่งพิมพ์ บรรจุภัณฑ์ เช่น กล่อง ป้ายแข็ง ฯลฯ

**กระดาษแข็ง (Hard Board)** เป็นกระดาษหลายชั้นแข็งแรงทำจากเยื่อไม้ปุดและเยื่อกระดาษเก่า มีผิวขรุขระ สีคล้ำ มีคำเรียกกระดาษชนิดนี้เรียกว่า กระดาษจั่วปึง น้ำหนักมีตั้งแต่ 430 กรัม/ตารางเมตรขึ้นไป ใช้ทำใส่ในของปกหนังสือ ฐานปฏิทินตั้งโต๊ะ บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ

**กระดาษแฟนซี (Fancy Paper)** เป็นคำเรียกโดยรวมสำหรับกระดาษที่มีรูปร่างลักษณะของเนื้อและผิวกระดาษที่ต่างจากกระดาษใช้งานทั่วไป บางชนิดมีการผสมเยื่อที่ต่างออกไป บางชนิดมีผิวเป็นลายตามแบบบนลูกกลิ้งหรือตะแกรงที่กดทับในขั้นตอนการผลิต มีสีสันให้เลือกหลากหลาย มีทั้งกระดาษบางและหนา ประโยชน์สำหรับกระดาษชนิดนี้สามารถนำไปใช้แทนกระดาษที่ใช้อยู่ทั่วไป ตั้งแต่นามบัตร หัวจดหมาย ไปจนถึงกล่องบรรจุภัณฑ์

## มาตรฐานขนาดของกระดาษ

เนื่องจากการใช้กระดาษกันอย่างกว้างขวาง จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดมาตรฐานของขนาดกระดาษขึ้น นอกเหนือจากการกำหนดมาตรฐานด้านอื่น ๆ ทั้งนี้เพื่อสะดวกต่อการใช้งานและการสื่อสารกัน ตลอดจนการซื้อขายแลกเปลี่ยนกัน

### มาตรฐานของขนาดกระดาษ ISO 216

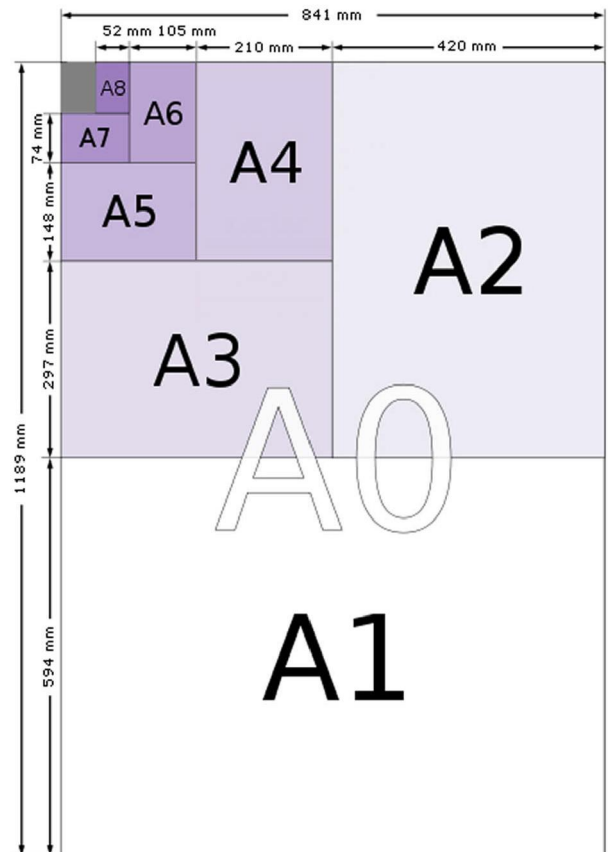
มาตรฐานขนาดกระดาษในระบบ ISO 216 ได้ถูกกำหนดขึ้น โดยมีพื้นฐานแนวคิดมาจากมาตรฐานระบบ German DIN 476 จุดเด่นของมาตรฐานนี้คือเมื่อนำกระดาษที่มีขนาดตามที่กำหนดไว้มาพับครึ่ง ขนาดของกระดาษที่

พับแล้วยังคงมีสัดส่วน (อัตราส่วนของด้านสูงกับด้านกว้าง) เดียวกับขนาดก่อนพับ และหากพับครึ่งไปอีก ขนาดใหม่ก็ยังคงมีสัดส่วนเดียวกันหมด ประโยชน์ที่ได้คือเมื่อนำกระดาษไปตัดแบ่งไปใช้งานตามมาตรฐานนี้ จะไม่เกิดการเสียเศษหากมีงานที่ต้องการย่อส่วน เพื่อให้ได้ผลตามที่หลักการที่กำหนด ได้มีการคำนวณและพบว่าอัตราส่วนความสูงหารด้วยความกว้างจะเท่ากับ สแควร์รูทของสอง (1.4142) และยังพบว่าระยะความกว้าง, ความสูงของขนาดพับครึ่งแล้วจะลดลงเป็น 70.7% จากเดิมเสมอ

### มาตรฐานรหัสชุด A

มาตรฐานขนาดกระดาษชุด A เป็นมาตรฐานในระบบ ISO ซึ่งเป็นระบบเมตริก จะกำหนดรหัส A0 ให้มีขนาดพื้นที่เท่ากับ 1 ตารางเมตร จากการคำนวณจะได้ขนาดของ A0 เท่ากับ 841 x 1189 มิลลิเมตร เมื่อทำการแบ่งครึ่งจากขนาด A0 ดังกล่าว ขนาดใหม่ที่ได้ตั้งเป็นรหัส A1 หากทำการแบ่งไปเรื่อย ๆ ก็จะได้รหัส A2, A3, A4 .... มาตรฐานชุดนี้เป็นมาตรฐานที่สร้างความคุ้นเคยและถูกนำไปใช้กันแพร่หลายโดยเฉพาะขนาด A4 ซึ่งมีขนาด 210 x 297 มิลลิเมตร เป็นขนาดของกระดาษถ่ายเอกสารที่ใช้กันมาก กระดาษหัวจดหมาย หนังสือ นิตยสาร ฯลฯ และถ้านำกระดาษขนาด A4 ที่มีน้ำหนักเท่ากับ 80 กรัมต่อตารางเมตร กระดาษมาซึ่งจะมีน้ำหนักอยู่ที่ 5 กรัมพอดี ทำให้ผู้ใช้สะดวกในการหาน้ำหนักของกองกระดาษดังกล่าวโดยใช้วิธีนับจำนวนแผ่น

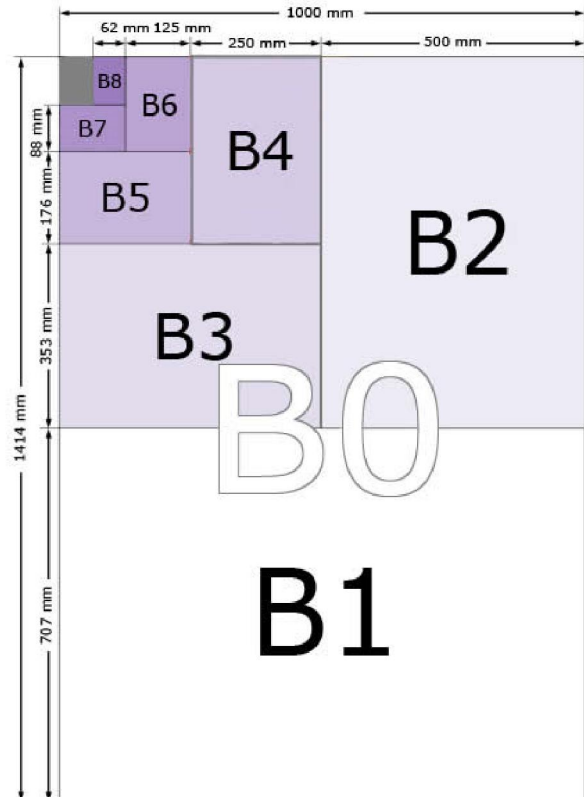
2A	1189 x 1682 mm.	46.81 x 66.22 in.
A0	841 x 1189 mm.	33.11 x 46.81 in.
A1	594 x 841 mm.	23.39 x 33.11 in.
A2	420 x 594 mm.	16.54 x 23.39 in.
A3	297 x 420 mm.	11.69 x 16.54 in.
A4	210 x 297 mm.	8.27 x 11.69 in.
A5	148 x 210 mm.	5.83 x 8.27 in.
A6	105 x 148 mm.	4.13 x 5.83 in.
A7	74 x 105 mm.	2.91 x 4.13 in.
A8	52 x 74 mm.	2.05 x 2.91 in.
A9	37 x 52 mm.	1.46 x 2.05 in.
A10	26 x 37 mm.	1.02 x 1.46 in.



## มาตรฐานรหัสชุด B

มาตรฐานรหัสชุด B นี้จะเป็นที่คุ้นเคยน้อยกว่ารหัสชุด A วิธีการกำหนดขนาดในรหัสชุดนี้เริ่มโดยให้รหัส B1 มีขนาดอยู่ระหว่าง A0 กับ A1 และให้มีระยะด้านสูงเท่ากับ 1 เมตร ทำให้ด้านกว้างเท่ากับ 0.707 เมตร (มาจากข้อกำหนด ความสูงหารความกว้างเท่ากับสแควร์รูทของสอง) ดังนั้น ขนาดของรหัสชุด B จะมีด้านใดด้านหนึ่ง เป็นครึ่งหนึ่ง หรือหนึ่งในสี่ หรือหนึ่งในแปดของ 1 เมตร ไปเรื่อย ๆ งานที่นิยมใช้มาตรฐานรหัสชุดนี้คืองาน โปสเตอร์ หนังสือ (ใช้ B5) พาสปอร์ต ซองเอกสาร

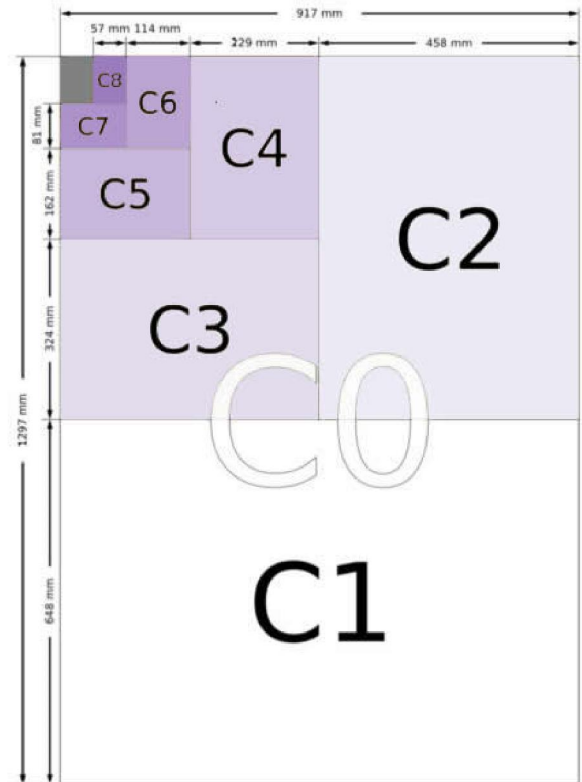
B0	1000 x 1414 mm.	39.37 x 55.67 in.
B1	707 x 1000 mm.	27.83 x 39.37 in.
B2	500 x 707 mm.	19.68 x 27.83 in.
B3	353 x 500 mm.	13.90 x 19.68 in.
B4	250 x 353 mm.	9.84 x 13.90 in.
B5	176 x 250 mm.	6.93 x 9.84 in.
B6	125 x 176 mm.	4.92 x 6.93 in.
B7	88 x 125 mm.	3.46 x 4.92 in.
B8	62 x 88 mm.	2.44 x 3.46 in.
B9	44 x 62 mm.	1.73 x 2.44 in.
B10	31 x 44 mm.	1.22 x 1.73 in.



## มาตรฐานรหัสชุด C

รหัสชุดนี้มีไว้ใช้กำหนดขนาดของช่องใส่เอกสาร ที่เลขเดียวกัน รหัสของ C จะใหญ่กว่าของ A แต่เล็กกว่าของ B ดังนั้น กระดาษจดหมาย A4 จะสามารถใส่ลงในช่องขนาด C4 และช่องขนาด C4 ก็จะใส่ลงในช่อง B4 ได้พอเหมาะ

C0	917 x 1297 mm.	36.10 x 51.06 in.
C1	648 x 917 mm.	25.51 x 36.10 in.
C2	458 x 648 mm.	18.03 x 25.51 in.
C3	324 x 458 mm.	12.76 x 18.03 in.
C4	229 x 324 mm.	9.02 x 12.76 in.
C5	162 x 229 mm.	6.38 x 9.02 in.
C6	114 x 162 mm.	4.49 x 6.38 in.
C7	81 x 114 mm.	3.19 x 4.49 in.
C8	57 x 81 mm.	2.24 x 3.19 in.
C9	40 x 57 mm.	1.57 x 2.24 in.
C10	28 x 40 mm.	1.10 x 1.57 in.

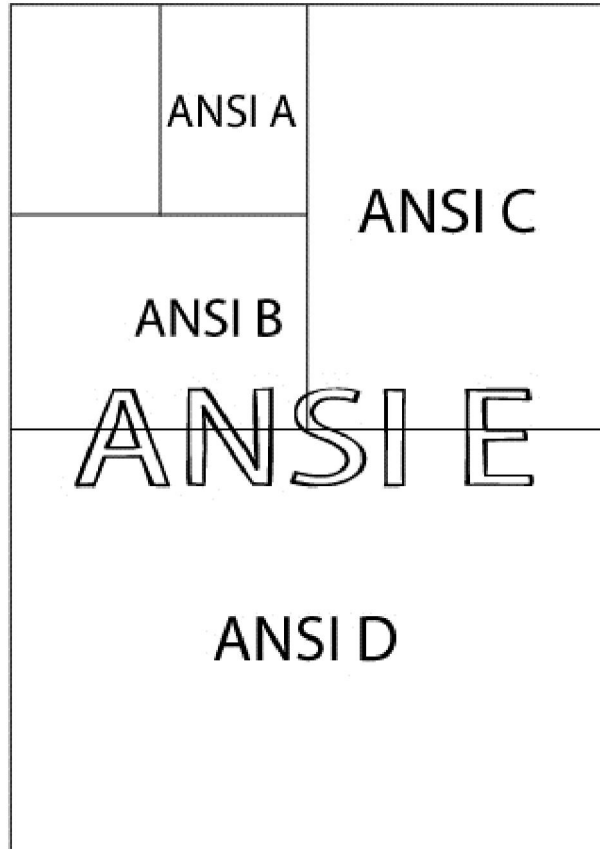


## มาตรฐานอเมริกาเหนือ

มาตรฐานที่กล่าวข้างต้นเป็นมาตรฐานในระบบ ISO สำหรับในทวีปอเมริกาเหนือ ยังมีการใช้กระดาษที่มีขนาดมาตรฐานต่างออกไป ซึ่งสามารถดูได้จากตารางข้างล่างนี้

Letter	216 x 279 mm.	8.50 x 11.00 in.
Legal	216 x 356 mm.	8.50 x 14.00 in.
Ledger	432 x 279 mm.	17.00 x 11.00 in.
Tabloid	279 x 432 mm.	11.00 x 17.00 in.

ยังมีมาตรฐานหนึ่งที่มีใช้ในประเทอเมริกา ซึ่งนิยมนำหนดเป็นขนาดมาตรฐานสำหรับกระดาษเขียนแบบของสถาปนิกและวิศวกร นั่นคือมาตรฐานของ ANSI



### มาตรฐานขนาดกระดาษ ANSI

ในปี 1995 สถาบันอเมริกันเนชั่นแนลสแตนดาร์ด (American National Standards Institute) ได้กำหนดมาตรฐานขนาดกระดาษขึ้น โดยให้ขนาดมาตรฐาน 8.5 x 11 นิ้วใช้รหัส ANSI A และขนาด ledger/tabloid ใช้รหัส ANSI B ซึ่งมาตรฐานรหัสชุดนี้ใกล้เคียงกับมาตรฐานของระบบ ISO ซึ่งเวลาแบ่งครั้งจะได้ขนาดที่เท่ากัน 2 ชั้น แต่จะต่างจากระบบ ISO ตรงที่อัตราส่วนของความสูงกับความกว้างกลายเป็น 2 ชุดสลับไปมา แทนที่จะเป็นชุดเดียวเท่ากันหมด (ให้ดูตารางข้างล่าง)



	ขนาด		อัตราส่วน (สูง/กว้าง)	ขนาดของ	เทียบกับระบบ ISO
	มิลลิเมตร	นิ้ว			
ANSI A	216 x 279	8.50 x 11.00	1.2941	Letter	A4
ANSI B	432 x 279	17.00 x 11.00	1.5455	Ledger	A3
	279 x 432	11.00 x 17.00		Tabloid	
ANSI C	432 x 559	17.00 x 22.00	1.2941		A2
ANSI D	559 x 864	22.00 x 34.00	1.5455		A1
ANSI E	864 x 1118	34.00 x 44.00	1.2941		A0

นอกจากมาตรฐานขนาดของกระดาษที่กล่าวมาแล้ว ยังมีมาตรฐานที่จัดทำขึ้นในหลาย ๆ ประเทศ เช่น มาตรฐาน JIS ของประเทศญี่ปุ่น มาตรฐาน SIS ของประเทศสวีเดน อีกทั้งยังมีชื่อเรียกขนาดมาตรฐานตามการใช้งานต่าง ๆ เช่น ขนาด F4 (Foolscap) ซึ่งมีความกว้างเท่ากับ A4 แต่มีความสูงมากกว่า (210 x 330 mm.) ขนาดนามบัตร ขนาดโปสเตอร์ เป็นต้น

### ขนาดมาตรฐานของกระดาษแบบแผ่น

ผู้ผลิตและจำหน่ายกระดาษขนาดใหญ่สำหรับใช้ในโรงพิมพ์จะมีการบรรจุกระดาษเป็นห่อ ๆ ละ 500 แผ่นซึ่งเรียกว่า 1 รีม และมีการจัดขนาดของกระดาษเป็นมาตรฐานดังนี้

ขนาด	31 x 43	นิ้ว
ขนาด	35 x 43	นิ้ว
ขนาด	28 x 40	นิ้ว
ขนาด	25 x 36	นิ้ว
ขนาด	24 x 35	นิ้ว

(นอกจากนี้ยังมีกระดาษบางประเภทซึ่งมีขนาดบรรจุสำหรับจำหน่ายต่างไปจากที่กล่าวมาแล้วนี้)

ในการพิมพ์สิ่งพิมพ์บรรจุภัณฑ์มักใช้ขนาด 31 x 43 นิ้ว, 35 x 43 นิ้วและ 28 x 40 นิ้ว ส่วนการพิมพ์สิ่งพิมพ์ทั่วไปรวมถึงหนังสือต่าง ๆ มักใช้ขนาด 31 x 43 นิ้ว, 25 x 36 นิ้ว และ 24 x 35 นิ้ว (ขนาด 31 x 43 นิ้ว เป็นขนาดที่จัดสำหรับมาตรฐานรหัสชุด B ซึ่งใหญ่กว่าขนาด B1 เล็กน้อยเพื่อเผื่อไว้สำหรับขบวนการพิมพ์ ส่วนขนาด 25 x 36 นิ้ว และ 24 x 35 นิ้ว เป็นขนาดที่จัดสำหรับมาตรฐานรหัสชุด A ซึ่งมีขนาดใหญ่กว่า A1 เล็กน้อย) อนึ่งกระดาษแต่ละชนิดแต่ละน้ำหนักอาจไม่มีขนาดจำหน่ายครบตามขนาดมาตรฐานที่ระบุไว้ขึ้นอยู่กับผู้ผลิตและผู้จำหน่ายแต่ละราย

## ชนิดและรายละเอียดของกระดาษที่มีจำหน่ายเป็นแผ่น (Cut Sheet)

เนื่องจากแหล่งผลิตกระดาษมาจากหลาย ๆ แหล่งและมีความแตกต่างกันในกรรมวิธีการผลิตและการกำหนดรายละเอียด ข้อมูลตามตารางข้างล่างจึงเป็นแนวทางเพื่อให้เห็นภาพรวม ในทางปฏิบัติอาจมีรายละเอียดที่ต่างกันออกไป

ประเภท	ขนาด (นิ้ว)	น้ำหนัก (กรัม/ตารางเมตร)	เหมาะสำหรับประเภทงาน
กระดาษปรู๊ฟ	31x43	48.8, 50, 55	หนังสือพิมพ์ หนังสือ แผ่นพับ
กระดาษแบงค์	31x43 25x35.5	45, 55, 70, 80, 100	แบบฟอร์มต่าง ๆ
กระดาษปอนด์	31x43 24x35	55, 60, 70, 80, 100, 120	แผ่นพับ หนังสือ แบบฟอร์ม
กระดาษถนอมสายตา	31x43 24x35	65, 70, 75	หนังสือ แผ่นพับ
กระดาษอาร์ตมัน/ด้าน	31x43 24x35 25x36	85, 90, 100, 105, 115, 120, 128, 130, 150, 157, 160	แผ่นพับ โบรชัวร์ หนังสือ
กระดาษอาร์ตมันหน้าเดียว	31x43	75, 80, 85, 90	ฉลากบรรจุภัณฑ์
กระดาษกราฟหัวขาว	31x43 35x47	100, 110, 120	ถุงกระดาษ
กระดาษกราฟหน้าตาล	31x43 35x47	80, 110, 125	ถุงกระดาษ ซองเอกสาร
กระดาษการ์ดสี	31x43 25x35.5 34x40.5	110, 120, 150, 180, 210, 240, 270, 300, 350	แฟ้ม ปกหนังสือ การ์ด นามบัตร
กระดาษอาร์ตการ์ดหน้าเดียว	31x43	170, 180, 190, 200, 210, 220, 230, 240, 250, 260, 270, 275, 280, 300, 325, 330, 350, 380, 390	กล่องบรรจุภัณฑ์ ป้าย
กระดาษอาร์ตการ์ดสองหน้า	31x43 25x36	190, 210, 230, 260, 300, 310, 360	ปกหนังสือ กล่อง ป้าย นามบัตร
กระดาษกล่องขาว (ไม่เคลือบผิว)	31x43 35x43	180, 230, 250, 270, 290, 310, 350, 400, 450, 500	กล่องบรรจุภัณฑ์ ป้าย
กระดาษกล่องแป้ง (เคลือบผิวมัน)	31x43 35x43	250, 270, 310, 350, 400, 450, 500, 550, 600	กล่องบรรจุภัณฑ์ ป้าย
กระดาษกล่องแป้งหลังขาว	31x43 35x43	220, 250, 270, 310, 350, 400, 450, 500, 550, 600	กล่องบรรจุภัณฑ์ ป้าย
กระดาษแข็ง	31x27	430, 535, 642, 752, 845, 1110, 1324, 1544, 1730, 2000	ใส่ในปกแข็ง ปฏิทินตั้งโต๊ะ บรรจุภัณฑ์
กระดาษแฟนซีต่าง ๆ	25x37 31x43	100, 120, 160, 200, 240, 300, 360	นามบัตร หัวจดหมาย ปกและ เนื้อในหนังสือ